**ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

* Αποστολή ηλεκτρονικά **αντιτύπου της διπλωματικής εργασίας τους σε μορφή αρχείου .Pdf (μέχρι 30 Mb), καθώς και το αρχείο μορφής .doc (Word) με την ελληνική και αγγλική περίληψη** **αντίστοιχα** σε μια ενιαία παράγραφο (χωρίς άλλες παραγράφους), μέχρι 500 λέξεις έκαστη, δακτυλογραφημένη με πεζούς χαρακτήρες (εκτός από την έναρξη πρότασης και τα κύρια ονόματα) και χωρίς μαθηματικούς τύπους ή πολυτονικούς χαρακτήρες, στο mail της Βιβλιοθήκης [libeng@auth.gr](mailto:libeng@auth.gr) . Στο εν λόγω αρχείο να αναφέρεται επίσης, ο επιβλέπων καθηγητής της διπλωματικής εργασίας, η χρονιά που παραδίδεται και λέξεις ή φράσεις κλειδιά (ελληνικά και αγγλικά).
* Αποστολή του εγγράφου «Έγγραφο Παράδοση Προπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας» στη Γραμματεία του Τμήματος, στο [info@topo.auth.gr](mailto:info@topo.auth.gr), για να υπογραφεί από την Προϊσταμένη του Τμήματος και να σας σταλεί υπογεγραμμένο, **ώστε να το συνοδέψετε με τα αρχεία που αναφέρονται παραπάνω (pdf και doc) στο mail που θα στείλετε στη Βιβλιοθήκη**. Σας υπενθυμίζουμε ότι το έγγραφο «Έγγραφο Παράδοση Προπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας» συνοδεύεται από το έγγραφο «Στοιχεία Προπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας», το οποίο και αυτό αποστέλλεται μαζί με τα παραπάνω στη Βιβλιοθήκη.

***Στην περίπτωση που η εργασία εκπονείται από ομάδα φοιτητών, στέλνεται ηλεκτρονικά 1 (ένα) μόνο αρχείο pdf στην βιβλιοθήκη του Τμήματος.***